

DIOCESI DI GROSSETO
ECONOMATO

RENDICONTO PARROCCHIALE ANNO 2025

da riconsegnare all'ufficio Economato ENTRO IL GIORNO 31 MARZO 2026

A cura dell'ufficio Economato: prot. nr. _____ del _____ / _____

Il presente modello di rendiconto è pensato e strutturato per le parrocchie di **MEDIE E GRANDI DIMENSIONI** nelle quali, oltre all'attività ordinaria, vi è la presenza di uno o più conti corrente (bancario e/o postale) e che, eventualmente:

- hanno contratti di mutuo, prestiti finanziari, altri debiti con Banche o titoli (sia nuovi che di anni precedenti);
- hanno effettuato interventi di manutenzione straordinaria (con relativa apertura di un cantierie);
- hanno acquistato o venduto beni immobili;
- hanno contratti di affitto (sia nuovi che derivanti da anni precedenti);
- gestiscono Opere parrocchiali (scuole, asilo, case riposo, bar, circoli...);
- hanno ricevuto una qualsiasi eredità, nel corso dell'anno;
- hanno ricevuto donazioni di valore non trascurabile.

Per compilare correttamente il rendiconto, in caso di necessità, leggere le relative istruzioni.
Per quanto non espressamente riportato, usare il buon senso.

ALLEGARE AL PRESENTE RENDICONTO I SEGUENTI DOCUMENTI, oltre quelli che si ritengono opportuni:

- Estratti conto trimestrali bancari/postali di tutto l'anno 2025;
- Documenti attestanti il pagamento della/e assicurazione, oltre che copia del contratto assicurativo stipulato;
- copia di tutte le bollette delle utenze (luce, acqua, gas) relative all'anno 2025.

Nel caso si debbano fornire ulteriori specifiche/dettagli che non trovano una giusta collocazione, scrivere tutto nel campo note in fondo al rendiconto.

PARROCCHIA _____

Codice ICSC _____ Codice fiscale _____
in _____ CAP _____ via/piazza _____

nr. abitanti _____ Parroco/Amm.re _____

Vicario parrocchiale _____

Iscritto R.P.G. Prefettura di Grosseto al nr. _____

BATTESIMI	CRESIME	PRIME COMUNIONI	MATRIMONI	DEFUNTI
Nr. _____	Nr. _____	Nr. _____	Nr. _____	Nr. _____

ENTRATE

A. GESTIONE ORDINARIA

1. Da offerte

		COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA 3
a -	raccolti in chiesa (questue) (escluse le "collette" da inserire successivamente)	€		
b -	in occasione di celebrazione Sacramenti e Sacramentali	€		
c -	da intenzioni S. Messe	€		
d -	da benedizione delle famiglie	€		
e -	da candele e portaofferte	€		
f -	da Feste Patronali	€		
g -	da Parroco, Vicario parrocchiale	€		
h -	libere / per attività caritative	€		
	TOTALE OFFERTE	€		

2. Da attività pastorali

a -	catechismo	€		
b -	iniziativa oratoriali	€		
c -	campiscuola	€		
d -	Grest	€		
e -	altre attività formative	€		
	TOTALE ATTIVITA' PASTORALI	€		

3. Canoni di locazione e affitti

a -	Fabbricati - nr. _____ contratti	€		
b -	Terreni - nr. _____ contratti	€		
	TOTALE CANONI DI LOCAZIONE E AFFITTI	€		

4. Da interessi

a -	da c/c bancario o postale: conto nr. _____ presso _____	€		
b -	da c/c bancario o postale: conto nr. _____ presso _____	€		
	TOTALE INTERESSI	€		

5. Alienazioni patrimoniali

Specificare: (Autor. prot. _____ / _____)

TOTALE ENTRATE GESTIONE ORDINARIA

Il 2% del Totale delle "ENTRATE GESTIONE ORDINARIA" deve essere versato quale contributo diocesano.

€

B. ALTRE ENTRATE

6. Da collette

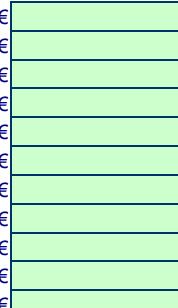
- a - giornate relative all'anno 2024 ma versate nel 2025
- b - giornata diocesana per il Seminario
- c - giornata diocesana per Carità della Diocesi (Quaresima)
- d - giornata diocesana per Carità della Diocesi (Avvento)
- e - giornata universale per le Opere di Terra Santa
- f - giornata nazionale per l'Università Cattolica
- g - giornata universale per la Carità del Papa
- h - giornata nazionale per le Migrazioni
- i - giornata universale per le Missioni
- l - giornata per le Opere diocesane
- m - altre

TOTALE COLLETTE

COLONNA 1

COLONNA 2

COLONNA 3

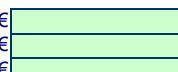


€

7. Da rimborsi o indennizzi

- a - da Società di Assicurazione
- b - per utenze
- c - altro

TOTALE RIMBORSI

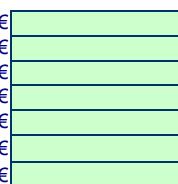


€

8. Da contributi a fondo perduto

- a - dalla Diocesi: Fondi 8x1000 Culto e Pastorale
- b - dalla Diocesi: Fondi 8x1000 attività caritative
- c - dalla Diocesi 8x1000 Beni Culturali e/o Edilizia di Culto
- d - dalla Diocesi - altre attività
- e - dallo Stato, Regione, Provincia, Comune (Autor. prot. _____/_____)
- f - da Banche, Fondazioni o altri Enti (Autor. prot. _____/_____)
- g - da altri

TOTALE CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO

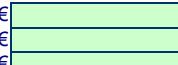


€

9. Contributi non a fondo perduto

- a - prestiti (Autor. prot. _____/_____)
- b - fido (Autor. prot. _____/_____)
- b - mutui bancari (Autor. prot. _____/_____)

TOTALE CONTRIBUTI NON A FONDO PERDUTO



€

10. Donazioni, eredità

Specificare: (Autor. prot. _____/_____)

€

11. Entrate derivanti da Opere della parrocchia

(Vedere prospetto della CONTABILITA' SEPARATA ai punti 32-35)

€

TOTALE ALTRE ENTRATE

€

TOTALE ENTRATE DELL'ANNO

€

USCITE

A. GESTIONE ORDINARIA

12. Spese di culto

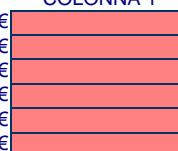
- a - ostie, vino, cera, paramenti, foglietti per la liturgia, fiori
- b - formazione/catechesi: libri per il catechismo, sussidi
- c - acquisto/restauro di statue ed altri oggetti sacri
- d - esercizi spirituali e pellegrinaggi
- e - campiscuola, iniziative oratoriali
- f - feste patronali

TOTALE SPESE DI CULTO

COLONNA 1

COLONNA 2

COLONNA 3



€

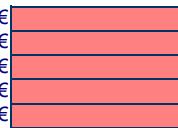
13. Spese di cancelleria, materiali consumo e postali

€

14. Spese per utenze

- a - energia elettrica
- b - acqua
- c - gas
- d - telefono
- e - canoni vari: internet, RAI...

TOTALE SPESE PER UTENZE

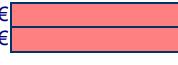


€

15. Interessi passivi e spese bancarie

- a - da c/c bancario o postale: conto nr. _____ presso _____
- b - da c/c bancario o postale: conto nr. _____ presso _____

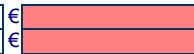
TOTALE INTERESSI PASSIVI



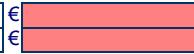
€

16. Restituzioni di mutui e/o prestiti

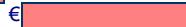
Mutuo acceso presso _____

a - quota capitale	€	
b - quota interessi	€	

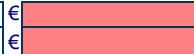
Prestito acceso presso _____

a - quota capitale	€	
b - quota interessi	€	

TOTALE RESTITUZIONI MUTUI E/O PRESTITI

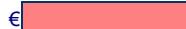
€ 

17. Remunerazioni

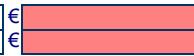
a - presbiteri della parrocchia (quota capitaria)	€	
b - consulenti/professionisti esterni	€	

Specificare:

TOTALE SPESE PER REMUNERAZIONI

€ 

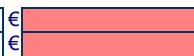
18. Regalie e rimborsi a collaboratori

a - a collaboratori religiosi/e, preti (predicazione, integrazioni messe...)	€	
b - a collaboratori laici (rimborso spese documentate)	€	

TOTALE SPESE PER REGALIE E RIMBORSI

€ 

19. Rimborsi per prestiti ricevuti da enti diocesani

a - Economato Diocesano	€	
b - Altri enti diocesani	€	

Specificare:

TOTALE RIMBORSI PER PRESTITI RICEVUTI

€ 

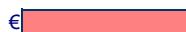
20. Beni mobili e mobili registrati

(acquisto/manutenzione ordinaria di arredi, attrezzature varie, autovetture...)

€ 

21. Assicurazioni (Responsabilità Civile, Incendio, altre...)

Specificare:

€ 

22. Manutenzione ordinaria immobili

Specificare:

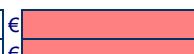
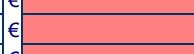
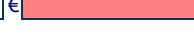
€ 

23. Lavori di natura straordinaria

Specificare: (Autor. prot. _____/_____)

€ 

24. Contributi diocesani

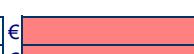
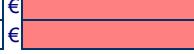
a - vidimazioni, decreti, moduli, processioni	€	
b - abbonamento riviste diocesane	€	
c - contributo 2% consuntivo anno precedente	€	
d - contributo Fondo di Solidarietà	€	

TOTALE SPESE PER CONTRIBUTI DIOCESANI

€ 

25. Imposte e tasse

E' stata presentata la dichiarazione dei Redditi? sì no

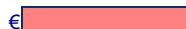
a - sugli immobili (IMU, TASI, TARI, Imposte Registro...)	€	
b - sui redditi (IRES, IRAP...)	€	
c - altre	€	

TOTALE SPESE PER IMPOSTE E TASSE

€ 

26. Varie (Tutto ciò non rientrante nelle precedenti voci)

Specificare:

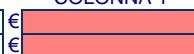
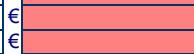
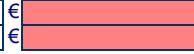
€ 

TOTALE USCITE GESTIONE ORDINARIA

€ 

B. ALTRE USCITE

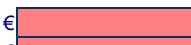
27. Per collette

a - giornate relative all'anno 2024 ma versate nel 2025	€	
b - giornata diocesana per il Seminario	€	
c - giornata diocesana per Carità della Diocesi (Quaresima)	€	
d - giornata diocesana per Carità della Diocesi (Avvento)	€	
e - giornata universale per le Opere di Terra Santa	€	
f - giornata nazionale per l'Università Cattolica	€	

COLONNA 1

COLONNA 2

COLONNA 3

g -	giornata universale per la Carità del Papa	€	
h -	giornata nazionale per le Migrazioni	€	
i -	giornata universale per le Missioni	€	
l -	giornata per le Opere diocesane	€	
m -	altre	€	
TOTALE SPESE PER COLLETTE			€ 

28. Spese per attività caritative

a -	Somme destinate a specifici progetti	€	
b -	Somme destinate alla Caritas parrocchiale	€	

29. Uscite derivanti da Opere della parrocchia

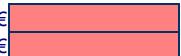
(Vedere prospetto della CONTABILITA' SEPARATA ai punti 32-35)

TOTALE ALTRE USCITE

€ 

C. USCITE SANTE MESSE

30. Offerte versate alla Cassa diocesana per Legati fiduciari
 31. Offerte versate ai sacerdoti per la celebrazione di Sante Messe

€ 

€ 

TOTALE USCITE SANTE MESSE

€ 

TOTALE USCITE DELL'ANNO

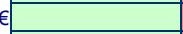
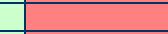
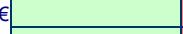
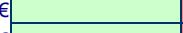
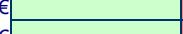
€ 

RISULTATO dell'anno: differenza tra "ENTRATE" e "USCITE"

€ 

CONTABILITÀ SEPARATA: OPERE DELLA PARROCCHIA

32. Scuola materna
 33. Casa di riposo
 34. Bar, circolo
 35. Altro

	Entrate	Uscite
32. Scuola materna	€ 	€ 
33. Casa di riposo	€ 	€ 
34. Bar, circolo	€ 	€ 
35. Altro	€ 	€ 

TOTALI (da riportare rispettivamente al punto 11 e al punto 29 del Rendiconto)

€ 

DISPONIBILITÀ DELLA PARROCCHIA AL 31 DICEMBRE 2025**36. Cassa**

a - Contanti

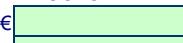
b - Assegni

TOTALE CASSA

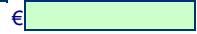
COLONNA 1

COLONNA 2

COLONNA 3

€ 

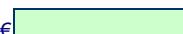
€ 

€ 

37. Conti Correnti

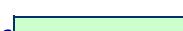
a - Banca

(Iban: IT _____)

€ 

Banca

(Iban: IT _____)

€ 

b - Poste Italiane

(Iban: IT _____)

€ 

TOTALE CONTI CORRENTI

€ 

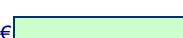
38. Depositi

a - Economato Diocesano

b - Banca

c - Libretto Postale

TOTALE DEPOSITI

€ 

€ 

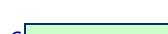
€ 

39. Titoli

a - Banca Gestione patrimoni

€ 

TOTALE DISPONIBILITA' AL 31 DICEMBRE 2025

€ 

CREDITI DELLA PARROCCHIA AL 31 DICEMBRE 2025**40. Crediti**

a -

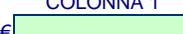
b -

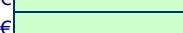
c -

COLONNA 1

COLONNA 2

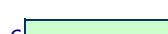
COLONNA 3

€ 

€ 

€ 

TOTALE CREDITI AL 31 DICEMBRE 2025

€ 

DEBITI DELLA PARROCCHIA AL 31 DICEMBRE 2025**41. Debiti Vs Economato, fornitori per lavori/acquisti/servizi**

a - Economato diocesano

b - Fornitore: _____

c - Fornitore: _____

d - Fornitore: _____

e - Fornitore: _____

f - Fornitore: _____

g - Fornitore: _____

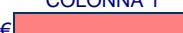
h - Fornitore: _____

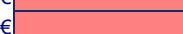
i - Fornitore: _____

COLONNA 1

COLONNA 2

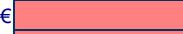
COLONNA 3

€ 

€ 

€ 

€ 

€ 

€ 

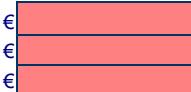
€ 

€ 

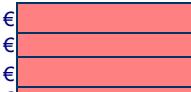
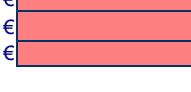
TOTALE DEBITI VS ECONOMATO E/O FORNITORI

€ 

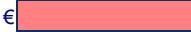
42. Debiti verso privati persone fisiche

a - Sig.	Autorizzazione Prot. n. /	€	
b - Sig.	Autorizzazione Prot. n. /	€	
c - Sig.	Autorizzazione Prot. n. /	€	
TOTALE DEBITO VS PRIVATI			€ 

43. Debiti verso Banche o Enti

a - Fido: Banca _____	scadenza _____ / _____ / _____	Autor. Prot. n. / _____	€ 
b - Prestito: Banca _____	scadenza _____ / _____ / _____	Autor. Prot. n. / _____	€ 
c - Mutuo: Banca _____	scadenza _____ / _____ / _____	Autor. Prot. n. / _____	€ 
d - Mutuo: Ente _____	scadenza _____ / _____ / _____	Autor. Prot. n. / _____	€ 
TOTALE DEBITO VS BANCHE O ENTI			€ 

44. Fondi Diversi

a - Fondo liquidazione dipendenti laici	€ 
b - Fondo attività caritative	€ 
c - Fondo intenzioni Sante Messe	€ 
d - Altro Fondo: _____	€ 
TOTALE DEBITI PER FONDI	

TOTALE DEBITI AL 31 DICEMBRE 2025€ 

Note:

