

**DIOCESI DI GROSSETO  
ECONOMATO**

**RENDICONTO PARROCCHIALE ANNO 2025**

*da riconsegnare all'ufficio Economato ENTRO IL GIORNO 31 MARZO 2026*

A cura dell'ufficio Economato: prot. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Il presente modello di rendiconto è pensato e strutturato per le parrocchie di PICCOLE DIMENSIONI nelle quali, oltre all'attività ordinaria, vi è la presenza solamente del conto corrente (bancario o postale).

Questo rendiconto NON è adatto alle parrocchie che:

- hanno contratti di mutuo, prestiti finanziari, altri debiti con Banche o titoli (sia nuovi che di anni precedenti);
- hanno effettuato interventi di manutenzione straordinaria (con relativa apertura di un cantiere);
- hanno acquistato o venduto beni immobili;
- hanno contratti di affitto (sia nuovi che derivanti da anni precedenti);
- gestiscono Opere parrocchiali (scuole, asilo, case riposo, bar, circoli...);
- hanno ricevuto una qualsiasi eredità, nel corso dell'anno;
- hanno ricevuto donazioni di valore non trascurabile.

Per compilare correttamente il rendiconto, in caso di necessità, leggere le relative istruzioni.  
Per quanto non espressamente riportato, usare il buon senso.

**ALLEGARE AL PRESENTE RENDICONTO I SEGUENTI DOCUMENTI, oltre quelli che si ritengono opportuni:**

- Estratti conto trimestrali bancari/postali di tutto l'anno 2025;
- Documenti attestanti il pagamento della/e assicurazione, oltre che copia del contratto assicurativo stipulato;
- copia di tutte le bollette delle utenze (luce, acqua, gas) relative all'anno 2025.

**Nel caso si debbano fornire ulteriori specifiche/dettagli che non trovano una giusta collocazione, scrivere tutto nel campo note in fondo al rendiconto.**

**PARROCCHIA** \_\_\_\_\_  
**Codice ICSC** \_\_\_\_\_ **Codice fiscale** \_\_\_\_\_  
**in** \_\_\_\_\_ **CAP** \_\_\_\_\_ **via/piazza** \_\_\_\_\_  
**nr. abitanti** \_\_\_\_\_ **Parroco/Amm.re** \_\_\_\_\_  
**Vicario parrocchiale** \_\_\_\_\_  
**Iscritto R.P.G. Prefettura di Grosseto al nr.** \_\_\_\_\_

BATTESIMI	CRESIME	PRIME COMUNIONI	MATRIMONI	DEFUNTI
Nr. _____	Nr. _____	Nr. _____	Nr. _____	Nr. _____

**ENTRATE**

**A. GESTIONE ORDINARIA**

**1. Da offerte**

		COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA 3
a -	raccolte in chiesa (questue) (escluse le "collette" da inserire successivamente)	€		
b -	in occasione di celebrazione Sacramenti e Sacramentali	€		
c -	da intenzioni S. Messe	€		
d -	da benedizione delle famiglie	€		
e -	da candele e portaofferte	€		
f -	da Feste Patronali	€		
g -	da Parroco, Vicario parrocchiale	€		
h -	libere / per attività caritative	€		
TOTALE OFFERTE			€	

**2. Da attività pastorali**

a -	catechismo	€		
b -	iniziative oratoriali	€		
c -	campiscuola	€		
d -	Grest	€		
e -	altre attività formative	€		
TOTALE ATTIVITA' PASTORALI			€	

**3. Da interessi**

a -	da c/c bancario o postale: conto nr. _____ presso _____	€		
b -	da c/c bancario o postale: conto nr. _____ presso _____	€		
TOTALE INTERESSI			€	

**TOTALE ENTRATE GESTIONE ORDINARIA**

€ \_\_\_\_\_

Il 2% del Totale delle "ENTRATE GESTIONE ORDINARIA" deve essere versato quale contributo diocesano.

**B. ALTRE ENTRATE**

**4. Da collette**

COLONNA 1 COLONNA 2 COLONNA 3

a -	giornate relative all'anno 2024 ma versate nel 2025	€	
b -	giornata diocesana per il Seminario	€	
c -	giornata diocesana per Carità della Diocesi (Quaresima)	€	
d -	giornata diocesana per Carità della Diocesi (Avvento)	€	
e -	giornata universale per le Opere di Terra Santa	€	
f -	giornata nazionale per l'Università Cattolica	€	
g -	giornata universale per la Carità del Papa	€	
h -	giornata nazionale per le Migrazioni	€	
i -	giornata universale per le Missioni	€	
l -	giornata per le Opere diocesane	€	
m -	altre	€	
TOTALE COLLETTE		€	

#### 5. Da rimborsi o indennizzi

a -	da Società di Assicurazione	€	
b -	per utenze	€	
c -	altro	€	
TOTALE RIMBORSI		€	

#### 6. Da contributi a fondo perduto

a -	dalla Diocesi: Fondi 8x1000 Culto e Pastorale	€	
b -	dalla Diocesi: Fondi 8x1000 attività caritative	€	
c -	dalla Diocesi 8x1000 Beni Culturali e/o Edilizia di Culto	€	
d -	dalla Diocesi - altre attività	€	
e -	dallo Stato, Regione, Provincia, Comune (Autor. prot. _____/_____)	€	
f -	da Banche, Fondazioni o altri Enti (Autor. prot. _____/_____)	€	
g -	da altri	€	
TOTALE CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO		€	

**TOTALE ALTRE ENTRATE**

€

**TOTALE ENTRATE DELL'ANNO**

€

### USCITE

#### A. GESTIONE ORDINARIA

#### 7. Spese di culto

		COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA 3
a -	ostie, vino, cera, paramenti, foglietti per la liturgia, fiori	€		
b -	formazione/catechesi: libri per il catechismo, sussidi	€		
c -	acquisto/restauro di statue ed altri oggetti sacri	€		
d -	esercizi spirituali e pellegrinaggi	€		
e -	campiscuola, iniziative oratoriali	€		
f -	feste patronali	€		
TOTALE SPESE DI CULTO		€		

#### 8. Spese di cancelleria, materiali consumo e postali

€

#### 9. Spese per utenze

a -	energia elettrica	€	
b -	acqua	€	
c -	gas	€	
d -	telefono	€	
e -	canoni vari: internet, RAI...	€	
TOTALE SPESE PER UTENZE		€	

#### 10. Interessi passivi e spese bancarie

a -	da c/c bancario o postale: conto nr. _____ presso _____	€	
b -	da c/c bancario o postale: conto nr. _____ presso _____	€	
TOTALE INTERESSI PASSIVI		€	

#### 11. Remunerazioni

a -	presbiteri della parrocchia (quota capitaria)	€	
b -	consulenti/professionisti esterni	€	
Specificare:			
TOTALE SPESE PER REMUNERAZIONI		€	

#### 12. Regalie e Rimborsi

a -	a collaboratori religiosi/e, preti (predicazione, integrazioni messe...)	€	
b -	a collaboratori laici (rimborso spese documentate)	€	
TOTALE SPESE PER REGALIE E RIMBORSI		€	

#### 13. Beni mobili e mobili registrati

€

(acquisto/manutenzione ordinaria di arredi, attrezzature varie, autovetture...)

14. Assicurazioni (Responsabilità Civile, Incendio, altre...)

€

Specificare:

15. Manutenzione ordinaria immobili

€

Specificare:

16. Contributi diocesani

a - vidimazioni, decreti, moduli, processioni

€

b - abbonamento riviste diocesane

€

c - contributo 2% consuntivo anno precedente

€

d - contributo Fondo di Solidarietà

€

TOTALE SPESE PER CONTRIBUTI DIOCESANI

€

17. Imposte e tasse

E' stata presentata la dichiarazione dei Redditi? ☐ sì ☐ no

a - sugli immobili (IMU, TASI, TARI, Imposte Registro...)

€

b - sui redditi (IRES, IRAP...)

€

c - altre

€

TOTALE SPESE PER IMPOSTE E TASSE

€

18. Varie (Tutto ciò non rientrante nelle precedenti voci)

€

Specificare:

TOTALE USCITE GESTIONE ORDINARIA

€

B. ALTRE USCITE

19. Per collette

COLONNA 1

COLONNA 2

COLONNA 3

a - giornate relative all'anno 2024 ma versate nel 2025

€

b - giornata diocesana per il Seminario

€

c - giornata diocesana per Carità della Diocesi (Quaresima)

€

d - giornata diocesana per Carità della Diocesi (Avvento)

€

e - giornata universale per le Opere di Terra Santa

€

f - giornata nazionale per l'Università Cattolica

€

g - giornata universale per la Carità del Papa

€

h - giornata nazionale per le Migrazioni

€

i - giornata universale per le Missioni

€

l - giornata per le Opere diocesane

€

m - altre

€

TOTALE SPESE PER COLLETTE

€

TOTALE ALTRE USCITE

€

**C. USCITE SANTE MESSE**

20. Offerte versate alla Cassa diocesana per Legati fiduciari €

21. Offerte versate ai sacerdoti per la celebrazione di Sante Messe €

**TOTALE USCITE SANTE MESSE** €

**TOTALE USCITE DELL'ANNO** €

**RISULTATO dell'anno: differenza tra "ENTRATE" e "USCITE"** €

**DISPONIBILITÀ DELLA PARROCCHIA AL 31 DICEMBRE 2025**

22. Cassa

	COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA 3
a - Contanti	€ <input type="text"/>		
b - Assegni	€ <input type="text"/>		
TOTALE CASSA		€ <input type="text"/>	

23. Conti Correnti

a - Banca			
(Iban: IT _____ )	€ <input type="text"/>		
Banca			
(Iban: IT _____ )	€ <input type="text"/>		
b - Poste Italiane			
(Iban: IT _____ )	€ <input type="text"/>		
TOTALE CONTI CORRENTI		€ <input type="text"/>	

**TOTALE DISPONIBILITA' AL 31 DICEMBRE 2025** €

**CREDITI DELLA PARROCCHIA AL 31 DICEMBRE 2025**

24. Crediti

	COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA 3
a -	€ <input type="text"/>		
b -	€ <input type="text"/>		
c -	€ <input type="text"/>		

**TOTALE CREDITI AL 31 DICEMBRE 2025** €

**DEBITI DELLA PARROCCHIA AL 31 DICEMBRE 2025**

25. Debiti Vs Economato, fornitori per lavori/acquisti/servizi

	COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA 3
a - Economato diocesano	€ <input type="text"/>		
b - Fornitore: _____	€ <input type="text"/>		
c - Fornitore: _____	€ <input type="text"/>		
d - Fornitore: _____	€ <input type="text"/>		
e - Fornitore: _____	€ <input type="text"/>		
f - Fornitore: _____	€ <input type="text"/>		
g - Fornitore: _____	€ <input type="text"/>		
h - Fornitore: _____	€ <input type="text"/>		
i - Fornitore: _____	€ <input type="text"/>		
TOTALE DEBITI VS ECONOMATO E/O FORNITORI		€ <input type="text"/>	

26. Debiti verso privati persone fisiche

a - Sig. _____	Autorizzazione Prot. n. /	€ <input type="text"/>	
b - Sig. _____	Autorizzazione Prot. n. /	€ <input type="text"/>	
c - Sig. _____	Autorizzazione Prot. n. /	€ <input type="text"/>	
TOTALE DEBITI VS PRIVATI		€ <input type="text"/>	

**TOTALE DEBITI AL 31 DICEMBRE 2025** €

Note:

